

ตารางการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์ สินเชื่อบุคคลเอ็กซ์ตราแคช (ExtraCash) สำหรับพนักงานประจำ (กรุณาอ่านตารางการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์ฉบับนี้ และควรศึกษารายละเอียดและเงื่อนไขโดยละเอียดก่อนที่ท่านจะตัดสินใจซื้อหรือใช้บริการผลิตภัณฑ์)	ชื่อผู้ขายผลิตภัณฑ์ : ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) ผู้ออกผลิตภัณฑ์ : ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อผลิตภัณฑ์ : สินเชื่อบุคคลเอ็กซ์ตราแคช (ExtraCash) วันเดือนปี : 1 มกราคม 2566
--	---

1. ผลิตภัณฑ์นี้คืออะไร

ผลิตภัณฑ์สินเชื่อบุคคลเอ็กซ์ตราแคช(ExtraCash) เป็นบริการสินเชื่อประเภท revolving ให้แก่บุคคลธรรมดาในรูปแบบของวงเงินสินเชื่อหมุนเวียน (Revolving Loan) เพื่อเป็นวงเงินสำหรับใช้จ่ายในการอุปโภคบริโภค ส่วนบุคคลโดยไม่ต้องใช้หลักทรัพย์หรือบุคคลค้ำประกัน สามารถเบิกถอนวงเงินสินเชื่อผ่าน แอปพลิเคชัน CIMBTHAI Digital Banking ซึ่งลูกค้าสามารถโอนเงินจากบัญชีสินเชื่อบุคคลเอ็กซ์ตราแคชที่ลูกค้าได้รับอนุมัติ ไปยังบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของธนาคารอื่นโดยไม่มีค่าธรรมเนียมการโอน ทำรายการได้ตลอด 24 ชั่วโมง โดยข้อบัญญัติของทรัพย์ต้องตรงกันกับชื่อที่สมัครสินเชื่อส่วนบุคคลเอ็กซ์ตราแคช และสามารถเลือกชำระเงินกู้คืนค่าของยอดหนี้ หรือ ชำระเต็มจำนวนตามใบแจ้งหนี้ หรือ เลือกใช้บริการชำระด้วยวิธี “การผ่อนชำระ” เป็นงวดๆ ได้โดยทำรายการผ่านแอปพลิเคชัน CIMB THAI Digital Banking

2. ลักษณะสำคัญของผลิตภัณฑ์สินเชื่อบุคคลเอ็กซ์ตราแคช

2.1 **อาชีพของลูกค้าที่สามารถสมัครได้:** พนักงานประจำ /ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ต้องมีอายุงาน ที่ทำงานปัจจุบันตั้งแต่ 6 เดือน ขึ้นไป (สามารถรวมอายุงานที่ทำงานเก่าได้) กรณีพนักงานสัญญาจ้างอายุงานที่ทำงานปัจจุบันตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป

2.2 **คุณสมบัติของผู้สมัคร ดังนี้**

สัญชาติ	ไทย
อายุผู้สมัคร	ตั้งแต่ 21 – 60 ปี
รายได้ต่อเดือน	ตั้งแต่ 15,000 บาทขึ้นไป
อายุงาน	มีอายุงาน ณ ที่ทำงานปัจจุบันตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป

2.3 รายละเอียดของผลิตภัณฑ์ ดังนี้

วงเงินสินเชื่อตามจำนวนเท่าของรายได้ต่อเดือน	10,000 บาท -1,000,000 บาท หรือไม่เกิน 5 เท่าของรายได้ หมายเหตุ : กรณีลูกค้าที่มีรายได้ประจำน้อยกว่า 30,000 บาทต่อเดือน ท่านจะได้รับการพิจารณาวงเงินไม่เกิน 1.5 เท่า ของรายได้ และสำหรับลูกค้าที่มีรายได้ประจำมากกว่า 30,000 บาทต่อเดือน ท่านจะได้รับการพิจารณาวงเงินสูงสุดไม่เกิน 5 เท่าของรายได้						
การเบิกใช้วงเงิน	สินเชื่อส่วนบุคคลเอ็กซ์ตราแคช (ExtraCash) สามารถเบิกใช้วงเงินเชื่อได้สูงสุด 100,000 บาทต่อวัน และ เบิกถอนได้ไม่เกิน 30,000 บาทต่อครั้ง จำกัดจำนวนครั้งในการเบิกถอน สูงสุด 8 ครั้งต่อวัน						
วิธีการชำระสินเชื่อ	- ชำระเต็มจำนวนตามใบแจ้งสรุยอดบัญชี (Statement) หรือ - ขั้นต่ำ 5% ของยอดเงินตามใบแจ้งสรุยอดบัญชี (Statement) แต่ไม่น้อยกว่า 500 บาท แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่าบวกกับยอดเงินที่ใช้เกินกว่าวงเงินที่ได้รับอนุมัติ (ถ้ามี) ดูรายละเอียดการชำระหนี้ ข้อ 4)						
อัตราดอกเบี้ย	<table border="1"> <thead> <tr> <th>วงเงิน(บาท)</th> <th>อัตราดอกเบี้ย (ต่อปี)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10,000 - 999,999</td> <td>CLR + 5% (25%)</td> </tr> <tr> <td>มากกว่า 1,000,000</td> <td>CLR + 1% (21%)</td> </tr> </tbody> </table> หมายเหตุ อัตราดอกเบี้ยอ้างอิง CLR ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 = 20% อัตราดอกเบี้ยอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้โดยธนาคารจะแจ้งให้ทราบผ่านประกาศธนาคาร ณ สถานที่ทำการและเว็บไซต์ของธนาคาร	วงเงิน(บาท)	อัตราดอกเบี้ย (ต่อปี)	10,000 - 999,999	CLR + 5% (25%)	มากกว่า 1,000,000	CLR + 1% (21%)
วงเงิน(บาท)	อัตราดอกเบี้ย (ต่อปี)						
10,000 - 999,999	CLR + 5% (25%)						
มากกว่า 1,000,000	CLR + 1% (21%)						
โปรมิชั่น	สามารถดูรายละเอียดโปรมิชั่นปัจจุบันจากเอกสาร/สื่อส่งเสริมการขาย หมายเหตุ การอนุมัติวงเงินสินเชื่อและอัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณาสินเชื่อของธนาคาร						

3. ค่าใช้จ่าย

อัตราดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายสำหรับสินเชื่อส่วนบุคคลเอ็กซ์ตราแคช(ExtraCash)

3.1 ดอกเบี้ย เบี้ยปรับ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมใด ๆ เมื่อคำนวณรวมกันแล้วต้องไม่เกิน 25%ต่อปี							
- ดอกเบี้ย เบี้ยปรับ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมใด ๆ	21%- 25%ต่อปี						
- เบี้ยปรับกรณีผิดนัดชำระหนี้*	<table border="1"> <tr> <td>• ผิดนัดชำระภายในหนึ่งเดือนนับจากวันครบกำหนด</td> <td>คิดอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาบวกเพิ่มร้อยละ 1 ต่อปี</td> </tr> <tr> <td>• ผิดนัดชำระมากกว่าหนึ่งเดือน แต่ไม่เกินสองเดือนนับจากวันครบกำหนด</td> <td>คิดอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาบวกเพิ่มร้อยละ 2 ต่อปี</td> </tr> <tr> <td>• ผิดนัดชำระมากกว่าสองเดือน</td> <td>คิดอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาบวกเพิ่มร้อยละ 3 ต่อปี</td> </tr> </table> หมายเหตุ: ธนาคารเริ่มคิดดอกเบี้ยผิดนัดชำระหนี้ตามจริง ตั้งแต่วันที่ 15 มกราคม 2565	• ผิดนัดชำระภายในหนึ่งเดือนนับจากวันครบกำหนด	คิดอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาบวกเพิ่มร้อยละ 1 ต่อปี	• ผิดนัดชำระมากกว่าหนึ่งเดือน แต่ไม่เกินสองเดือนนับจากวันครบกำหนด	คิดอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาบวกเพิ่มร้อยละ 2 ต่อปี	• ผิดนัดชำระมากกว่าสองเดือน	คิดอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาบวกเพิ่มร้อยละ 3 ต่อปี
• ผิดนัดชำระภายในหนึ่งเดือนนับจากวันครบกำหนด	คิดอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาบวกเพิ่มร้อยละ 1 ต่อปี						
• ผิดนัดชำระมากกว่าหนึ่งเดือน แต่ไม่เกินสองเดือนนับจากวันครบกำหนด	คิดอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาบวกเพิ่มร้อยละ 2 ต่อปี						
• ผิดนัดชำระมากกว่าสองเดือน	คิดอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาบวกเพิ่มร้อยละ 3 ต่อปี						
- ค่าธรรมเนียมการชำระคืนเงินกู้ก่อนกำหนด*	ไม่มี						
3.2 ค่าใช้จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ							
อากรแสตมป์	0.05%ของวงเงินอนุมัติ(สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท) ธนาคารเป็นผู้ออกค่าอากรแสตมป์ให้ลูกค้า						

3.3 ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานภายนอก	
3.3.1. ค่าใช้จ่ายในการชำระเงิน**	
- ชำระโดยหักบัญชีธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย	ไม่คิดค่าธรรมเนียม
- ชำระผ่านเครื่อง ATM ของผู้ให้บริการรายอื่น	ค่าธรรมเนียมขึ้นอยู่กับผู้ให้บริการ
- ชำระที่สาขาของธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย	ไม่คิดค่าธรรมเนียม
- ชำระผ่านระบบอินเตอร์เน็ตของผู้ให้บริการอื่น	ไม่มีค่าธรรมเนียม
- ผ่านแอปพลิเคชัน CIMB THAI Digital Banking	ไม่มีค่าธรรมเนียม
- ที่ทำการไปรษณีย์ (Pay at Post)	16.05 บาทต่อรายการ
- เคาน์เตอร์เซอร์วิส	15 บาท
- ทูร พาร์ทเนอร์	ไม่เกิน 20 บาท
- เทลโก้ โดตัส	10 บาท
- ซีพี เฟรชมาร์ท	ไม่เกิน 20 บาท
3.3.2. ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบข้อมูลเครดิต	ไม่คิดค่าธรรมเนียม
3.3.3. ค่าใช้จ่ายกรณีเงินในบัญชีไม่พอจ่าย (กรณีชำระหนี้โดยการหักบัญชีกับสถาบันการเงินอื่น)	ไม่คิดค่าธรรมเนียม
3.4 ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคาร	
ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้	ไม่คิดค่าธรรมเนียม
ค่าขอใบแจ้งยอดบัญชีของแต่ละงวด (ชุดที่ 2 เป็นต้นไป)	100 บาท / ฉบับ
ค่าใช้จ่ายกรณีเช็คคืน	ไม่เกิน 200 บาทต่อครั้ง
ค่าขอตรวจสอบรายการ	ไม่มี

หมายเหตุ *กรณีต้องการชำระยอดทั้งหมด/ปิดวงเงิน กรุณาสอบถามยอดจาก CIMB THAI Care Center โทร 02 626 7777 หรือสาขาธนาคาร

**ค่าใช้จ่ายตามข้อ 3.3.1 เป็นค่าใช้จ่ายตามอัตราที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บจากลูกค้า ณ จุดรับชำระเงินอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผู้ให้บริการแต่ละราย

4. ผลลัพธ์ที่มีข้อกำหนดและอาจทำให้ท่านมีภาระขึ้นอะไรบ้าง


- ธนาคารจะจัดส่งใบแจ้งสรุปยอดบัญชี (Statement) ให้ท่านทราบถึงยอดที่ต้องชำระและวันครบกำหนดชำระเป็นประจำทุกเดือน
- ธนาคาร จะคำนวณดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นตามจำนวนวันที่เบิกใช้จริง ดังสูตร = ยอดเงินรวม(จำนวนเงินที่เบิกถอนหรือยอดคงค้างหลังหักเงินที่ชำระ) x อัตราดอกเบี้ย x จำนวนวัน / 365
หมายเหตุ ดอกเบี้ยคำนวณตามจำนวนวันตามปฏิทิน
- ธนาคารจะคำนวณยอดชำระขั้นต่ำ ดังสูตร = (เงินต้น+ดอกเบี้ย) x 5% + ค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) + ยอดที่เกินวงเงิน (ถ้ามี) + ยอดค้างชำระในงวดที่ผ่านมา (ถ้ามี)
- ท่านสามารถเลือกชำระคืนเต็มจำนวน หรือชำระขั้นต่ำ 5%* ของยอดเงินที่เรียกเก็บในแต่ละรอบบัญชีหรือ 500 บาทแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า โดยกรณีที่ท่านชำระไม่ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่ระบุในใบแจ้งยอดรายการ (Statement) หรือชำระหลังวันที่ครบกำหนดชำระในแต่ละรอบบัญชี ท่านจะมีภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ตามที่ระบุไว้ในข้อ 5 และหากท่านไม่สามารถชำระคืนเงินผู้ยืมตามเวลาที่กำหนด กรุณาแจ้งให้ธนาคารทราบทันที เพื่อร่วมกันพิจารณาเงื่อนไขการชำระคืนในรูปแบบอื่นตามเงื่อนไขของธนาคาร
- ข้อควรทราบเกี่ยวกับวิธีการชำระสินเชื่อและลำดับการตัดชำระ
 - กรณีท่านมียอดชำระสินเชื่อสำหรับวงเงินสินเชื่อหมุนเวียน เพียงอย่างเดียว ท่านสามารถเลือกชำระยอดเต็มจำนวน / บางส่วน ขั้นต่ำ โดยธนาคารจะตัดชำระ ค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) ดอกเบี้ย และ เงินต้น ตามลำดับ
 - กรณีท่านมียอดชำระสำหรับวงเงินสินเชื่อหมุนเวียน และ แบบผ่อนชำระ เงินที่ลูกค้านำมาชำระ ธนาคารจะไปตัดชำระค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) ดอกเบี้ย และ เงินต้น ตามลำดับ สำหรับยอดการผ่อนชำระรายงวดของวงเงินสินเชื่อแบบผ่อนชำระก่อน และส่วนที่เหลือจึงนำไปตัดชำระยอดของวงเงินสินเชื่อหมุนเวียนซึ่งเงินจำนวนดังกล่าวอาจครอบคลุมยอดเต็มจำนวน หรือ บางส่วน หรือ ขั้นต่ำ ได้
 - กรณีท่านมียอดชำระสำหรับวงเงินสินเชื่อแบบผ่อนชำระเพียงอย่างเดียว ท่านสามารถชำระค้างงวดได้ตามจำนวนที่แสดงในใบแจ้งหนี้ของงวดนั้นๆ
 - กรณีท่านมียอดชำระสำหรับวงเงินสินเชื่อแบบผ่อนชำระเพียงอย่างเดียว และท่านชำระเกินกว่าค้างงวดรายเดือน ธนาคารจะคงเงินส่วนเกินดังกล่าวไว้เพื่อนำไปตัดชำระสำหรับค้างงวดถัดไป
 - กรณีมีผิดนัดชำระหนี้ เงินที่ลูกค้านำมาชำระ ธนาคารจะไปตัดชำระหนี้ตามยอดหนี้แต่ละงวด โดยตัดค่าธรรมเนียม ดอกเบี้ย และเงินต้นของยอดหนี้ที่ค้างชำระนานที่สุดก่อน แล้วจึงค่อยตัดชำระหนี้ที่ค้างชำระนานรองลงมาลำดับ
- เมื่อท่านชำระค้างงวดผ่านช่องทางของธนาคาร หรือชำระผ่านจุดบริการช่องทางอื่น ๆ กรุณาให้เก็บใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐานการชำระเงินทุกครั้ง

5. ข้อควรระวังหากไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไข

- ท่านต้องชำระค้างงวดและค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) ภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด หากท่านค้างชำระ หรือชำระล่าช้าเกินกำหนด หรือชำระเพียงบางส่วน ท่านจะมีค่าเบี้ยปรับที่ต้องชำระเพิ่มเติม กรณีที่ท่านชำระคืนไม่ตรงตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด (ชำระล่าช้าหรือไม่ตรงตามวันที่กำหนด) ธนาคารจะคิดอัตราดอกเบี้ยผิดนัดเพิ่มขึ้นจากอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดตามสัญญาอีกไม่เกิน 3% ต่อปี ของเงินต้นของค้างงวดที่ค้างชำระแต่ละงวดไปจนถึงวันที่ศาลรับฟ้อง หรือจนกว่าจะมีการชำระคืนตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ธนาคารจึงจะปรับอัตราดอกเบี้ยปกติตามสัญญา ทั้งนี้ ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าเบี้ยปรับล่าช้าหรือค่าธรรมเนียมใด ๆ เมื่อคำนวณรวมกันแล้ว ไม่เกิน 25% ต่อปี
- ธนาคารอาจดำเนินการทางกฎหมายเพื่อบังคับชำระหนี้กับท่านต่อไป

6. หากท่านต้องการชำระเงินกู้ยืมก่อนครบกำหนดต้องทำอย่างไร

กรณีที่ลูกค้าต้องการชำระปิดยอดสินเชื่อทั้งหมดหรือชำระเพื่อปิดบัญชีสินเชื่อให้ติดต่อ CIMB THAI Care Center โทร 02 626 7777 หรือสาขาธนาคารเพื่อสอบถามยอดเงินต้นคงค้าง พร้อมดอกเบี้ยรวมที่ต้องชำระทั้งหมดก่อนการชำระเงิน

7. ท่านจะต้องมีผู้ค้ำประกันหรือหลักประกันสำหรับการขอใช้สินเชื่อบุคคลเอ็กซ์ตราแคช(ExtraCash)หรือไม่
ผู้ขอสินเชื่อบุคคลเอ็กซ์ตราแคช (ExtraCash) ไม่จำเป็นต้องใช้หลักทรัพย์หรือบุคคลอื่นค้ำประกัน
8. ผลัดกันนี้มีความเสี่ยงที่สำคัญอะไรบ้าง
อัตราดอกเบี้ยของสินเชื่อบุคคลเอ็กซ์ตราแคช (ExtraCash) อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามประกาศของธนาคาร และ/หรือ หากลูกค้าค้างชำระหรือมีการชำระล่าช้าไม่ตรงตามที่ธนาคารกำหนด จะปรับเป็นอัตราดอกเบี้ยปรับผิดนัดชำระตามที่ธนาคารกำหนด หรือหากชำระเพียงบางส่วนท่านยังคงมีค่าเบี้ยปรับ ดังนั้น เมื่ออัตราดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้นอาจทำให้ยอดชำระขั้นต่ำเพิ่มมากขึ้นได้
9. กรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับบัญชี หรือต้องการแจ้งเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในการติดต่อของท่านต้องดำเนินการอย่างไร
ถ้าท่านมีข้อสงสัยเกี่ยวกับบัญชี หรือ ต้องการอายุบัญชี หรือต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูล เช่น ชื่อ-นามสกุล อาชีพ สถานที่ทำงาน สถาน ที่อยู่ และ/หรือ หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail Address) รายละเอียดต่างๆ โดยกรุณาติดต่อสาขาของธนาคาร หรือ CIMB Thai Care Center 0-2626-7777
10. ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้บริการนี้หรือช่องทางการติดต่อกับธนาคารได้อย่างไร 
10.1 ลูกค้าสินเชื่อบุคคลเอ็กซ์ตราแคช สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ อัตราดอกเบี้ยที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้จากประกาศ ณ สถานที่ทำการสาขา และเว็บไซต์ของธนาคาร www.cimbthai.com หรือ ติดต่อสอบถามได้ที่ทุกสาขาของธนาคาร หรือ CIMB Thai Care Center โทร 02 626 7777
10.2 กรณีที่ธนาคารเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้บริการที่กระทบต่อสิทธิประโยชน์ของท่าน หรือมีข้อมูลเพื่อแจ้งเตือนที่สำคัญต่อการใช้บริการผลิตภัณฑ์ ธนาคารจะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า
11. ทางเลือกอื่นในกลุ่มผลิตภัณฑ์สินเชื่อประเภทไม่มีหลักประกัน
สินเชื่อบุคคลเพอร์ซันนัลแคช (PersonalCash)
เตือน : ผู้ขอสินเชื่อควรผ่อนชำระหนี้เงินกู้ให้ตรงตามเงื่อนไขของธนาคาร เพื่อไม่มีประวัติการค้างชำระหนี้กับธนาคาร
ข้อมูลในเอกสารฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ได้ถึงวันที่ : ไม่มีกำหนดระยะเวลา หรือจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง