

หนังสือขอความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล: _____

หมายเลขบัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง: _____

ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) (“ธนาคาร”) ขอความยินยอมจากท่านในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อการสรรหาและ/หรือการว่าจ้างพนักงาน โดยธนาคารจะดำเนินการด้วยมาตรการที่เข้มงวดในการรักษาความลับ และดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ปลอดภัย

หนังสือขอความยินยอมนี้ใช้กับบุคคลที่เข้าทำหรือจะเข้าทำสัญญาจ้างงานกับธนาคาร (ไม่ว่าจะเป็นพนักงานประเภทที่ทำงานไม่เต็มเวลา หรือทำงานเต็มเวลา และรวมถึงพนักงานปัจจุบันด้วย) หรือในฐานะนักศึกษาฝึกงาน (ต่อไปนี้จะเรียกรวมกันว่า “พนักงาน”) รวมถึงบุคคลที่สมัครเข้าทำงานกับธนาคาร (“ผู้สมัครงาน”) ทั้งนี้ การอ้างอิงทั้งหมดที่เกี่ยวกับ “การจ้างงาน” ให้ใช้รวมถึงสัญญาจ้างพนักงานฝึกงานที่อาจจะเกิดขึ้น

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ธนาคารเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยเพื่อการสรรหาและ/หรือการว่าจ้างพนักงานนี้ ท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่ธนาคารเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยจาก “ประกาศความเป็นส่วนตัว” ของธนาคารที่ [CIMBT PDPA Webform](#) (สำหรับผู้สมัครงาน) และที่ [Sync-Up / CONNEX](#) (สำหรับพนักงาน) /หรือประกาศความเป็นส่วนตัวที่ธนาคารแจ้ง ณ วันที่ท่านทำธุรกรรมกับธนาคาร

ท่านมีสิทธิที่จะปฏิเสธการยินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ด้านล่างนี้ ทั้งนี้ โปรดพิจารณาประกาศความเป็นส่วนตัวเกี่ยวกับกรณีที่ท่านไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่ธนาคารได้

ความยินยอมเพื่อเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 รวมถึงกฎ ระเบียบ ประกาศ แนวทาง การตีความ ความเห็นทางกฎหมาย และการแก้ไขเพิ่มเติมที่อาจออกโดยหน่วยงานที่มีอำนาจเป็นครั้งคราวภายใต้พระราชบัญญัตินี้ (“พระราชบัญญัติ”) เพื่อวัตถุประสงค์ในการสรรหาและการว่าจ้างพนักงานของธนาคาร:

1. เพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากรรมของท่าน เพื่อให้แน่ใจว่าท่านได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้ตกลงกัน และเพื่อดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของธนาคารเพื่อประโยชน์ของท่านในกรณีที่ท่านได้รับสิทธิตามที่กำหนด เช่น การประกันตัวในการขอลปล่อยตัวเป็นการชั่วคราว

ยินยอม (Consent)

ไม่ยินยอม (Decline)

2. เพื่อตรวจสอบประวัติสุขภาพของท่าน เพื่อทำการประเมินว่าท่านมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงานปัจจุบันหรือในอนาคตของธนาคารหรือไม่ และเพื่อการจัดสวัสดิการที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพของท่านในกรณีที่ท่านได้รับเข้าทำงาน เช่น สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลต่าง ๆ

ยินยอม (Consent)

ไม่ยินยอม (Decline)

3. เพื่อพิสูจน์ และระบุตัวตนของท่านในกรณีนี้เอกสารระบุตัวตน (เช่น บัตรประชาชน หนังสือเดินทาง หรือ สำเนาเอกสารอื่นใดที่ออกโดยหน่วยงานราชการ) มีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนของท่าน เช่น ศาสนา หรือเชื้อชาติปรากฏอยู่ และเพื่อใช้ข้อมูลนั้นในการจัดสวัสดิการหรือเงื่อนไขการทำงานอันอาจเกี่ยวข้องกับความสำเร็จทางศาสนาหรือเชื้อชาติของท่าน เช่น การลาทางศาสนาหรือตามประเพณีท้องถิ่น

ยินยอม (Consent)

ไม่ยินยอม (Decline)

4. เพื่อใช้ข้อมูลอ้างอิงประวัติการทำงาน ผลงาน ความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ซึ่งอาจรวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพหรือข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวอื่นใดที่ธนาคารได้รับจากบุคคลอ้างอิง (referee) ที่ท่านได้ให้ไว้ เพื่อประกอบการพิจารณารับสมัครบุคคลเข้าทำงานกับธนาคาร

ยินยอม (Consent)

ไม่ยินยอม (Decline)

ในกรณีที่ท่านไม่ให้ความยินยอมแก่ธนาคาร ธนาคารอาจไม่สามารถปฏิบัติตามภาระข้อผูกพันที่ธนาคารมีต่อท่านหรือตามที่ธนาคารวางแผนว่าจะเข้าทำสัญญากับท่านได้ (เช่น เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการสมัครงานของท่าน) ในกรณีดังกล่าว ธนาคารอาจปฏิเสธการดำเนินการเกี่ยวกับการสมัครงานของท่าน หรือ ปฏิเสธที่จะจ้างท่านต่อในฐานะนักศึกษาฝึกงาน หรือพนักงานของธนาคาร หรือไม่สามารถบริหารและ/หรือจัดการวัตถุประสงค์ในการขอหรือเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้น และท่านและ/หรือสมาชิกในครอบครัวของท่านอาจไม่ได้รับผลประโยชน์สวัสดิการในด้านประกันสุขภาพ สภาพการทำงานที่เหมาะสมซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับความสำเร็จของท่านตามที่ท่านร้องขอ และ/หรือการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่งงานอันเนื่องมาจากการที่ธนาคารไม่สามารถใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในการพิจารณาได้ แต่ธนาคารจะแจ้งให้ท่านทราบถึงกรณีเช่นว่านั้นในขณะที่ธนาคารดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ประกาศความเป็นส่วนตัว

ข้าพเจ้าได้อ่านและรับทราบประกาศความเป็นส่วนตัวของธนาคารแล้ว และข้าพเจ้ารับทราบ ว่า ข้าพเจ้ามีสิทธิถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ได้ตลอดเวลา โดยแจ้งให้กับธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรถึงการถอนความยินยอมเช่นนั้นได้

- ติดต่อธนาคารที่ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล / สรรหาบุคลากร/ปฏิบัติการงานทรัพยากรบุคคล หรือ
- เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อีเมล dpo@cimbthai.com หรือ
- ติดต่อตัวแทนพนักงานทรัพยากรบุคคลที่ hr.recruitment@cimbthai.com / hris&service@cimbthai.com

ลงลายมือชื่อ : _____

ชื่อ-นามสกุล : _____

วันที่ : _____