

ประกาศความเป็นส่วนตัว

ฉบับปรับปรุงวันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2568

เรียน ผู้สมัครงาน

ประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ เป็นการประกาศแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับผู้สมัครงานของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามรายชื่อ ดังต่อไปนี้

1. ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) (“ธนาคาร”)
2. บริษัท ซีไอเอ็มบี ไทย ออโต้ จำกัด
3. บริษัท เวลต์ลีส จำกัด
4. บริษัท บริหารสินทรัพย์ สาทร จำกัด

(ซึ่งต่อไปนี้จะรวมกันเรียกว่า “ผู้ควบคุมข้อมูล”)

ทั้งนี้ ธนาคาร หรือบริษัทตามรายชื่อข้างต้น อาจมีการแจ้งรายละเอียดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติมจากประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ ซึ่งท่านสามารถศึกษารายละเอียดได้ตามช่องทางที่ผู้ควบคุมข้อมูลที่เป็นนายจ้าง หรือต้นสังกัดของท่านกำหนด

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลให้ความสำคัญกับความเป็นส่วนตัว และพยายามมุ่งมั่นที่จะคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน (“ข้อมูลส่วนบุคคล”) ตามกฎหมายไทย โดยที่ท่านได้สมัครงานกับผู้ควบคุมข้อมูล หรือบริษัทตามรายชื่อข้างต้น ซึ่งมีฐานะเป็น “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) โดยผู้ควบคุมข้อมูลมีหน้าที่ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแยกจากกัน โดยต่างฝ่ายจะกระทำการในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอิสระ ในการเก็บรวบรวม การใช้ และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในระหว่างและเพื่อวัตถุประสงค์ในขั้นตอนการพิจารณาสรรหาบุคลากร

ประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้อธิบายถึงรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ข้อมูลส่วนบุคคลประเภทใดบ้างที่ผู้ควบคุมข้อมูลเก็บรวบรวม โดยที่ข้อมูลดังกล่าวรวมถึงข้อมูลที่ท่านมอบให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลเกี่ยวกับตัวท่านเอง (“ท่าน”) และข้อมูลที่คุณควบคุมข้อมูลได้รับผ่านขั้นตอนการสรรหาบุคลากร
- ผู้ควบคุมข้อมูลใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างไร
- ผู้ควบคุมข้อมูลเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลใดบ้าง
- ทางเลือกที่คุณควบคุมข้อมูลนำเสนอให้แก่ท่าน รวมถึงวิธีการเข้าถึง และดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นปัจจุบัน
- สิทธิที่ท่านมีต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้แก่อะไรบ้าง และกฎหมายนั้นปกป้องคุ้มครองท่านอย่างไร

1. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ควบคุมข้อมูลเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลหลากหลายประเภท โดยประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ควบคุมข้อมูลเก็บรวบรวมนั้น ขึ้นอยู่กับแต่ละสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องขั้นตอนการสรรหาบุคลากร

ผู้ควบคุมข้อมูลเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายดังต่อไปนี้ แต่ไม่จำกัดเพียง

- ข้อมูลที่ได้จากท่านโดยตรง จากขั้นตอนการสรรหาบุคลากรของผู้ควบคุมข้อมูล (เช่น แบบฟอร์มสมัครงานผ่านระบบออนไลน์/ระบบออฟไลน์ หรือทางช่องทางอื่น ๆ ของธนาคาร ประวัติย่อ (CVs / resume) ของท่าน เป็นต้น)
- ข้อมูลที่ผู้ควบคุมข้อมูลได้รับในระหว่างขั้นตอนการสรรหาบุคลากรของผู้ควบคุมข้อมูลไม่ว่าข้อมูลดังกล่าวจะอยู่ในรูปแบบใด ทั้งนี้ รวมถึงการสัมภาษณ์ต่อหน้า การสนทนาทางโทรศัพท์ หรือประชุมผ่านทางวิดีโอ
- เอกสารระบุตัวตน เช่น บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบอนุญาตขับขี่ ใบผ่านเกณฑ์ทหาร หรือเอกสารอื่นใดที่ออกโดยหน่วยงานราชการ เป็นต้น
- ข้อมูลที่ผู้ควบคุมข้อมูลได้รับเมื่อท่านใช้ระบบ เครื่องมือ และเว็บไซต์ของผู้ควบคุมข้อมูล
- แบบฟอร์มอื่น ๆ ที่ท่านกรอกในขั้นตอนการสรรหาบุคลากรของผู้ควบคุมข้อมูล และ/หรือ

การติดต่อกับท่านผ่านการสัมภาษณ์ การประชุม หรือการประเมินผ่านทางอื่น เช่น กล้องวงจรปิด อุปกรณ์บันทึกภาพ เป็นต้น

ในบางกรณี ผู้ควบคุมข้อมูลอาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านจากบุคคลที่สาม หรือแหล่งข้อมูลที่เปิดเผยสาธารณะ เช่น การอ้างอิงจากนายจ้างเดิมของท่าน (เช่น ระยะเวลาของการจ้างงานที่ผ่านมา ประสิทธิภาพในการทำงานที่ผ่านมา เป็นต้น) ข้อมูลจากผู้ให้บริการตรวจสอบประวัติการทำงาน ข้อมูลจากหน่วยงานที่เก็บรวบรวมข้อมูลเครดิต และข้อมูลประวัติอาชญากรรม

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลที่ทำให้สามารถระบุตัวตนของท่านได้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม โดยประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ควบคุมข้อมูลเก็บรวบรวมภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องมีดังต่อไปนี้ แต่ไม่จำกัดเพียง

- **ข้อมูลส่วนตัว:** ชื่อ นามสกุล เพศ วันเดือนปีเกิด สถานภาพการสมรส หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง หมายเลขอื่น ๆ รวมถึงข้อมูลส่วนตัวที่ปรากฏอยู่บนเอกสารที่รัฐออกให้เพื่อใช้ในการยืนยันตัวตน หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี สัญชาติ รูปที่ปรากฏในบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง หรือใบอนุญาตขับขี่ ลายมือชื่อ ข้อมูลการยืนยันตัวตน ข้อมูลตรวจสอบประวัติ ข้อมูลที่ผู้ควบคุมข้อมูลได้รับจากท่านจากคำถามยืนยันตัวตนของผู้ควบคุมข้อมูล ภาพถ่าย และภาพจากกล้องวงจรปิด (CCTV) และการบันทึกภาพเคลื่อนไหวและเสียง

- ข้อมูลครอบครัว: สถานภาพครอบครัว ข้อมูลความสัมพันธ์กับคนในครอบครัว ข้อมูลส่วนตัวของบุคคลในครอบครัวท่านที่เกี่ยวข้อง เช่น ชื่อ ชื่อกลาง นามสกุล อายุ และข้อมูลการติดต่อของสมาชิกในครอบครัว รวมทั้งคู่สมรส และบุตร
- ข้อมูลการติดต่อ: ข้อมูลการติดต่อส่วนบุคคล รวมถึงข้อมูลใด ๆ ที่ท่านให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูล เพื่อให้ผู้ควบคุมข้อมูลสามารถติดต่อท่านได้ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมลล์ และรายละเอียดโปรไฟล์ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ (social media)
-
- ข้อมูลการศึกษา: รายละเอียดเกี่ยวกับประวัติการศึกษา ใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) หลักฐานการจบการศึกษา รวมถึงหลักสูตรเพิ่มเติมอื่น ๆ
- ข้อมูลการทำงาน: รายละเอียดเกี่ยวกับอาชีพ การเป็นสมาชิกองค์กรทางวิชาชีพ ความเห็นของนายจ้างเดิมของท่าน คุณสมบัติ ทักษะ ประสบการณ์ การฝึกอบรม ประวัติการทำงาน หน้าที่และความรับผิดชอบในการทำงาน สังกัด ตำแหน่งงาน และข้อมูลส่วนบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามตำแหน่งงาน
- ข้อมูลทางการเงิน: ข้อมูลเงินเดือนและผลประโยชน์ของผู้สมัครงาน (เช่น โบนัส และความคุ้มครองภายใต้กรมธรรม์ประกันภัย)
- ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์: ข้อมูลใด ๆ อันเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์เทคโนโลยีที่ท่านใช้เพื่อเข้าสู่ระบบของผู้ควบคุมข้อมูล แอปพลิเคชัน เว็บไซต์ หรือ สื่อสังคมออนไลน์ (social media) ของผู้ควบคุมข้อมูล หมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ (IP Address หรือ MAC Address) คุกกี้หรือเทคโนโลยีอื่นใดที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน บันทึกกิจกรรม ข้อมูลที่สามารถระบุตัวตน หรือติดตามออนไลน์ ข้อมูลการเข้าสู่ระบบ การใช้งานและประวัติการค้นหา ค่าเอกลักษณ์ประจำอุปกรณ์ (unique device identifiers) และข้อมูลตำแหน่งทางภูมิศาสตร์ รวมถึงข้อมูลทางเทคนิคอื่นที่เกิดจากการใช้งานบนแพลตฟอร์มและระบบปฏิบัติการในระหว่างสัญญาจ้าง
- ข้อมูลจากกล้องวงจรปิด (CCTV): ในบางพื้นที่การปฏิบัติงาน ผู้ควบคุมข้อมูลอาจมีการติดตั้ง CCTV เพื่อเหตุผลด้านความปลอดภัย และ/หรือ เพื่อปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- ข้อมูลอื่น ๆ: ข้อมูลที่ธนาคารอาจได้รับจากการสัมภาษณ์
- ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน (Sensitive personal data): ข้อมูลส่วนบุคคลที่กฎหมายกำหนดเป็นการเฉพาะ ซึ่งรวมถึงข้อมูลของท่านเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อท่านในท่านเองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

ในระหว่างขั้นตอนการสรรหาบุคลากร ผู้ควบคุมข้อมูล หรือบริษัทตามรายชื่อข้างต้น อาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนของท่านบางประเภท เช่น ข้อมูลประวัติอาชญากรรม หรือประวัติสุขภาพของท่าน เพื่อให้แน่ใจว่าท่านจะได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ท่านได้สมัคร และเพื่อประเมินว่าท่านมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ท่านได้สมัคร และเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงาน โดยผู้ควบคุมข้อมูลจะไม่เก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลประเภทนี้โดยไม่ได้รับความยินยอมจากท่าน เว้นแต่ในกรณีที่กฎหมายอนุญาตให้สามารถกระทำได้

2. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ควบคุมข้อมูลอาจเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเฉพาะในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลมีเหตุผลที่เหมาะสมในการดำเนินการเช่นนั้น ทั้งนี้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้กับบุคคลภายนอกด้วย

ผู้ควบคุมข้อมูลจะใช้ฐานทางกฎหมายอย่างน้อยหนึ่งฐานต่อไปนี้ในการเก็บ รวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

- เมื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญาที่ผู้ควบคุมข้อมูลทำไว้ หรือจะทำกับท่าน (ฐานการปฏิบัติตามสัญญา) - กล่าวคือ เมื่อผู้ควบคุมข้อมูลต้องการข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อที่จะปฏิบัติตามสัญญาที่ทำกับท่าน หรือก่อนที่ผู้ควบคุมข้อมูลจะเข้าทำสัญญากับท่าน
- เมื่อเป็นหน้าที่ตามกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูล (ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย) - กล่าวคือ เมื่อผู้ควบคุมข้อมูลมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือภาระข้อผูกพันตามกฎหมาย
- เมื่อเป็นประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย) - กล่าวคือ เมื่อผู้ควบคุมข้อมูลเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลตามที่กฎหมายอนุญาต เว้นแต่ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลหรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น นั้นมีความสำคัญน้อยกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของท่าน และ/หรือ
- เมื่อท่านให้ความยินยอม (ฐานความยินยอม) - กล่าวคือ เมื่อท่านให้ความยินยอมแก่ผู้ควบคุมข้อมูลในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใดวัตถุประสงค์หนึ่ง

กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้กำหนดให้ข้อมูลส่วนบุคคลบางอย่างเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน และให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประเภทนี้มากกว่าข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป โดยผู้ควบคุมข้อมูลจะไม่มีวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลประเภทนี้โดยไม่ได้รับความยินยอมจากท่าน เว้นแต่กฎหมายอนุญาตให้ผู้ควบคุมข้อมูลทำเช่นนั้นได้ ถ้าผู้ควบคุมข้อมูลเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล การเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยจะกระทำเมื่อได้รับความยินยอมจากท่าน หรือเพื่อเหตุผลดังต่อไปนี้เท่านั้น

- เพื่อปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญาที่ผู้ควบคุมข้อมูลทำไว้กับท่าน

- เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายอันชอบธรรมของธนาคาร
- เพื่อป้องกัน หรือระงับอันตรายต่อชีวิต
- เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงาน
- เพื่อการก่อตั้งสิทธิ การปฏิบัติตาม การใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย และ/หรือ การยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

ผู้ควบคุมข้อมูลมีวัตถุประสงค์และฐานในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ควบคุมข้อมูลใช้ในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังต่อไปนี้ ทั้งนี้ โปรดพิจารณาลักษณะวัตถุประสงค์ตามความสัมพันธ์ระหว่างท่านกับผู้ควบคุมข้อมูล หรือการจ้างงาน เป็นรายกรณีไป

วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านดังต่อไปนี้ เป็นไปตามกฎหมาย และฐานทางกฎหมายที่ธนาคารอาจเลือกใช้

วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
กระบวนการสรรหาบุคลากร	
<ul style="list-style-type: none"> • เพื่อดำเนินการใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับสมัครงานของท่าน และเรื่องอื่น ๆ ตามที่ท่านร้องขอ • เพื่อระบุตัวตนของท่าน • เพื่อประเมินความสามารถ คุณสมบัติ และความเหมาะสมกับตำแหน่ง • เพื่อดำเนินการตรวจสอบประวัติ และการอ้างอิง (ถ้ามี) • เพื่อติดต่อสื่อสารกับท่านเกี่ยวกับกระบวนการสรรหาบุคลากร และเรื่องอื่น ๆ ที่ท่านร้องขอ • เพื่อจัดทำบันทึกเกี่ยวกับกระบวนการว่าจ้างของผู้ควบคุมข้อมูล • เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย • เพื่อตรวจสอบสิทธิของท่านในการทำงานในประเทศไทย 	<ul style="list-style-type: none"> • ฐานเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา • ฐานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายฐานเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย • ฐานความยินยอม

วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากรรมของท่าน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าท่านสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ดังกล่าวได้ 	

ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลจะพิจารณาคัดเลือกท่านให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใด ๆ หรือไม่ ถือเป็น การเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลบนฐานทางกฎหมายว่าด้วยประโยชน์ โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูล เนื่องจากการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยดังกล่าว เป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้ควบคุมข้อมูล ในการคัดเลือกผู้สมัครที่เหมาะสมกับตำแหน่งนั้น ๆ ผู้ควบคุมข้อมูลจึงจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อที่จะสามารถตัดสินใจได้ว่า ผู้ควบคุมข้อมูลจะว่าจ้างท่านให้ทำงานกับผู้ควบคุมข้อมูลหรือไม่

การเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล อาจรวมถึงการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนของท่าน โดยผู้ควบคุมข้อมูลจะไม่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนจากผู้สมัครงานทุกคน แต่ผู้ควบคุมข้อมูลอาจอาศัยข้อกำหนดทางกฎหมาย หรือความยินยอมของท่านในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนดังกล่าว หรือในกรณีที่ท่านเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อผู้ควบคุมข้อมูลในระหว่างระยะเวลาที่ท่าน และผู้ควบคุมข้อมูลมีความเกี่ยวข้องกัน

ผู้ควบคุมข้อมูลอาจเก็บรวบรวมประวัติย่อและผลสอบใด ๆ ของท่าน เพื่อประเมินว่าท่านมีคุณสมบัติพื้นฐานเพียงพอสำหรับตำแหน่งนั้น ๆ หรือไม่ หากท่านมีคุณสมบัติพื้นฐานตามที่ผู้ควบคุมข้อมูลกำหนด ผู้ควบคุมข้อมูลจะพิจารณาต่อว่าท่านเหมาะสมที่จะเข้ารับการสัมภาษณ์งานหรือไม่ หากผู้ควบคุมข้อมูลตัดสินใจเรียกท่านเข้ารับการสัมภาษณ์ ผู้ควบคุมข้อมูลจะใช้ข้อมูลที่ท่านมอบให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลในระหว่างการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาว่าจะเสนอตำแหน่งงานให้กับท่านหรือไม่ หากผู้ควบคุมข้อมูลตัดสินใจเสนอตำแหน่งงานให้ท่านแล้ว ผู้ควบคุมข้อมูลอาจตรวจสอบกับบุคคลอ้างอิง และ/หรือ ดำเนินการตรวจสอบใด ๆ ก่อนที่จะยืนยันการแต่งตั้ง หรือว่าจ้างท่านให้เข้าทำงานในตำแหน่งนั้น

กรณีที่ท่านไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่ผู้ควบคุมข้อมูลได้

ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามกฎหมายหรือภายใต้ข้อกำหนดในสัญญาระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลและท่านที่มีอยู่ หรือที่กำลังจะมีในอนาคต และท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแก่ผู้ควบคุมข้อมูล ผู้ควบคุมข้อมูลอาจไม่สามารถปฏิบัติตามภาระข้อผูกพันที่ผู้ควบคุมข้อมูลมีต่อท่าน หรือตามที่ผู้ควบคุมข้อมูลวางแผนว่าจะเข้าทำสัญญากับท่านได้ (เช่น เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการสมัครงานของท่าน) ในกรณีดังกล่าว ผู้ควบคุมข้อมูลอาจปฏิเสธการดำเนินการเกี่ยวกับการสมัครงานของท่าน แต่ผู้ควบคุมข้อมูลจะแจ้งให้ท่านทราบถึงกรณีเช่นว่านั้นในขณะที่ผู้ควบคุมข้อมูลเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

3. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ควบคุมข้อมูลอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นการภายในให้กับบุคคลดังต่อไปนี้

- พนักงานของผู้ควบคุมข้อมูลที่มีหน้าที่ดูแลจัดการการสมัครงานของท่าน หรือตัวแทนของพนักงานดังกล่าว
- พนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการสรรหาบุคลากร และงานทางด้านทรัพยากรบุคคล และ/หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินในกระบวนการสรรหาบุคลากร (เช่น กระบวนการสรรหาบุคลากร การประเมิน การตรวจสอบก่อนเข้ารับทำงาน เป็นต้น)
- พนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการสรรหาบุคลากร และงานทางด้านทรัพยากรบุคคล และ/หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินในกระบวนการการสรรหาบุคลากรที่จะประเมิน และพิจารณาเรียกสัมภาษณ์
- พนักงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบของผู้ควบคุมข้อมูลที่มีหน้าที่ตรวจสอบการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบ นโยบาย และข้อกำหนดในสัญญา
- พนักงานที่มีหน้าที่ดูแลข้อมูลในระบบของผู้ควบคุมข้อมูล และเจ้าของระบบซึ่งบริหารจัดการการเข้าถึงของผู้ใช้งาน
- พนักงานตรวจสอบของผู้ควบคุมข้อมูลซึ่งเกี่ยวข้องกับการตรวจสอบโดยเฉพาะ
- พนักงานรักษาความปลอดภัย และพนักงานต้อนรับของผู้ควบคุมข้อมูลที่ประจำการ และปฏิบัติการอยู่ที่สถานที่ทำงาน

ผู้ควบคุมข้อมูลอาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้

- บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคาร หรือบริษัทตามรายชื่อข้างต้น รวมถึงบริษัทอื่นในกลุ่มบริษัทของผู้ควบคุมข้อมูล (ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมตาม <https://www.cimbthai.com/th/personal/who-we-are/about-us.html>)
- บุคคลอ้างอิงที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของท่าน
- บริษัทจัดหางาน
- สถาบันการศึกษา (เช่น มหาวิทยาลัย วิทยาลัย เป็นต้น) เพื่อตรวจสอบข้อมูลที่ท่านให้ไว้กับผู้ควบคุมข้อมูล
- ผู้ให้บริการอื่นใดซึ่งให้บริการในนามของผู้ควบคุมข้อมูล และ/หรือ
- บุคคลภายนอกที่ดำเนินการตรวจสอบประวัติในนามของผู้ควบคุมข้อมูล และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง (เช่น ตรวจสอบประวัติ, ประวัติอาชญากรรม เป็นต้น)
- หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานที่มีอำนาจ และหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมาย

- บุคคลที่สามที่ผู้ควบคุมข้อมูลอาจผู้สนใจจะเข้ารับโอนสิทธิ และ/หรือ ผู้รับโอนสิทธิในธุรกรรมหรือการรวบรวมกิจการต่าง ๆ ของผู้ควบคุมข้อมูล และ/หรือ
- บุคคลที่สาม และ/หรือ หน่วยงานอื่นใด เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้

เว้นแต่ได้กำหนดไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวนี้ ผู้ควบคุมข้อมูลจะไม่ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวนี้ หากผู้ควบคุมข้อมูลจะเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมซึ่งไม่ได้ระบุไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวนี้ ผู้ควบคุมข้อมูลจะแจ้งให้ท่านทราบและขอความยินยอมจากท่านก่อนการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผย เว้นแต่ในกรณีที่กฎหมายอนุญาตให้ผู้ควบคุมข้อมูลดำเนินการดังกล่าวได้โดยไม่ต้องอาศัยความยินยอมของท่าน โดยท่านมีสิทธิให้ความยินยอมหรือปฏิเสธ การเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ผู้ควบคุมข้อมูลจะปฏิบัติตามข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่อยู่ในความรับผิดชอบในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเกี่ยวข้องกับคู่สมรงานในอนาคต ปัจจุบันและในอดีตตามประกาศความเป็นส่วนตัวนี้อย่างเคร่งครัด

การส่ง หรือโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศ

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจถูกส่งหรือโอนไปยังต่างประเทศ และถูกเก็บรวบรวม และ/หรือ ใช้ในต่างประเทศ (เช่น ประเทศมาเลเซีย ซึ่งเป็นประเทศในกลุ่มบริษัทของผู้ควบคุมข้อมูล) รวมถึงผู้ให้บริการคลาวด์ (Cloud Computing) ซึ่งผู้ควบคุมข้อมูลมีการดำเนินธุรกิจอยู่ หรือในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์การจ้างงาน หรือเพื่อประโยชน์ของท่าน

ทั้งนี้ ประเทศผู้รับข้อมูลส่วนบุคคลอาจยังไม่มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจะได้ประกาศกำหนดภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีดังกล่าว ผู้ควบคุมข้อมูลจะทำให้มั่นใจว่าการส่งหรือโอนดังกล่าวมีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในระดับที่เหมาะสม และการส่ง หรือโอนข้อมูลดังกล่าวเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งในบางกรณี อาจรวมไปถึงการเข้าทำสัญญามาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (หรือมาตรการที่มีผลเทียบเท่า) กับคู่สัญญาที่อยู่นอกประเทศไทยด้วย ตัวอย่างเช่น ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจถูกเปิดเผยให้กับบริษัทอื่นในกลุ่มบริษัทของผู้ควบคุมข้อมูลตามนโยบายหรือกฎเกณฑ์การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภายในองค์กร (Binding Corporate Rules - BCRs) ข้อสัญญาที่ยอมรับได้หรือมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมอื่น ๆ ผู้ควบคุมข้อมูลอาจต้องส่ง หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาที่ท่านเป็นคู่สัญญา หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญานั้น เพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย เพื่อปกป้องคุ้มครองประโยชน์สาธารณะ เพื่อประโยชน์ของท่านตามสัญญาระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลและผู้รับข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือ ได้รับความยินยอมจากท่าน โดยผู้ควบคุมข้อมูลได้แจ้งให้ท่านทราบถึงมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอของประเทศปลายทางที่รับข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว อย่างไรก็ตาม กฎหมายของบางประเทศอาจกำหนดให้ผู้ควบคุมข้อมูลต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลบางประเภท (เช่น เปิดเผยให้กับ

หน่วยงานทางภาษี) ในกรณีเช่นว่านั้น ผู้ควบคุมข้อมูล จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้กับบุคคลที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเท่านั้น

4. เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ควบคุมข้อมูลจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ครบเท่าที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเท่านั้น กล่าวคือ เพื่อการสรรหาบุคลากร เพื่อการจ้างแรงงาน เพื่อเหตุผลทางกฎหมาย หรือเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ผู้ควบคุมข้อมูลจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ตลอดระยะเวลาของกระบวนการสรรหาบุคลากร และเป็นระยะเวลาอีก 3 ปีนับจากวันสิ้นสุดกระบวนการสรรหาบุคลากร เว้นแต่กรณีที่มีเหตุผลทางกฎหมายหรือเหตุผลทางเทคนิครองรับ ผู้ควบคุมข้อมูลอาจเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้นานกว่าระยะเวลาดังกล่าว โดยหากผู้ควบคุมข้อมูลไม่มีความจำเป็นที่จะต้องเก็บรักษาข้อมูลของผู้สมัครงานแล้ว ผู้ควบคุมข้อมูลจะทำลาย ลบ หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ (เพื่อที่ข้อมูลดังกล่าวจะไม่มี ความเชื่อมโยงถึงท่านอีกต่อไป)

5. ความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านจะต้องทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่อยู่ในความครอบครองของผู้ควบคุมข้อมูลมีความเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และถูกต้อง โดยจะต้องแจ้งผู้ควบคุมข้อมูลเมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ โดย

- ติดต่อตัวแทนพนักงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่ careers@cimbthai.com หรือ
- ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลด้วยตัวเองที่/ผ่านทางระบบ Oracle Recruitment Cloud

ผู้ควบคุมข้อมูลจะขอให้ท่านปรับปรุงแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเป็นครั้งคราว เพื่อให้ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และสมบูรณ์

6. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้สถานการณ์บางประการ ท่านมีสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยผู้ควบคุมข้อมูลจะเคารพสิทธิของท่านและจะดำเนินการตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลของท่านอย่างทันที่

รายละเอียดของสิทธิของท่านเป็นไปตามที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้

- **สิทธิในการขอถอนความยินยอม:** ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยอาศัยความยินยอมของท่าน ท่านมีสิทธิที่จะเพิกถอนความยินยอมที่จะให้ผู้ควบคุมข้อมูลเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ตลอดเวลา

ทั้งนี้ผู้ควบคุมข้อมูลอาจเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อไปหากผู้ควบคุมข้อมูลมีฐานอื่นในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ท่านมีสิทธิเปลี่ยนแปลงความยินยอมที่ให้ไว้กับผู้ควบคุมข้อมูลเมื่อใดก็ได้ตามช่องทางที่ผู้ควบคุมข้อมูลกำหนดในประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ และ/หรือประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับอื่นของผู้ควบคุมข้อมูลที่คุณควบคุมข้อมูลได้แจ้งกับท่าน เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิตามกฎหมาย และ/หรือ สัญญาที่ให้ประโยชน์แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

- **สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล:** ท่านมีสิทธิในการขอสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากผู้ควบคุมข้อมูล
- **สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล:** ท่านมีสิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสมบูรณ์ ทั้งนี้ โปรดอ่านรายละเอียดการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลในข้อ 5. (ความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคล)
- **สิทธิในการขอลบข้อมูลส่วนบุคคล:** ท่านมีสิทธิร้องขอให้ผู้ควบคุมข้อมูล ลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้ในกรณีที่ไม่มีความสัมพันธ์อันสมควรให้ผู้ควบคุมข้อมูลเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อไป โดยท่านสามารถใช้สิทธิในการขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลลบข้อมูลส่วนบุคคลนี้ควบคู่ไปกับสิทธิในการคัดค้านในข้อถัดไป อย่างไรก็ตาม การใช้สิทธินี้จะไม่เป็นการใช้สิทธิเพื่อขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด โดยผู้ควบคุมข้อมูลจะพิจารณาแต่ละคำขออย่างระมัดระวังตามข้อกำหนดในกฎหมายใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- **สิทธิในการคัดค้าน:** ท่านมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ผู้ควบคุมข้อมูล เก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยภายใต้ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูล นอกจากนี้ ท่านยังมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หากผู้ควบคุมข้อมูล เก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาด และเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลที่เป็นประโยชน์ (Profiling)
- **สิทธิในการขอให้มีการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล:** ท่านมีสิทธิขอให้ผู้ควบคุมข้อมูล ระงับการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านชั่วคราว เช่น เมื่อท่านต้องการให้ผู้ควบคุมข้อมูล แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง หรือเมื่อท่านร้องขอให้ผู้ควบคุมข้อมูล พิจารณาเหตุผล หรือฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- **สิทธิในการโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล:** ในบางกรณี ท่านสามารถขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สามารถใช้งานโดยทั่วไปได้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งมีสิทธิขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นเมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ และมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่ไม่สามารถดำเนินการได้เพราะเหตุทางเทคนิค สิทธิดังกล่าวนี้จะใช้ได้เฉพาะในกรณีของข้อมูลส่วนบุคคล

บุคคลที่ท่านส่งมอบให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูล และการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวได้กระทำโดยอาศัยความยินยอมของท่าน หรือในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจำเป็นต้องได้รับการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามภาระข้อผูกพันภายใต้สัญญาได้

- **สิทธิในการยื่นข้อร้องเรียน:** ท่านมีสิทธิยื่นข้อร้องเรียนต่อหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงถึงคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่ท่านเห็นว่า ผู้ควบคุมข้อมูล บุคลากรของผู้ควบคุมข้อมูล หรือผู้ให้บริการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือประกาศอื่น ๆ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจกฎหมายดังกล่าว

ท่านอาจใช้สิทธิใด ๆ ของท่านได้ตลอดเวลาโดยติดต่อผู้ควบคุมข้อมูลผ่านทางช่องทางการติดต่อตามที่ระบุไว้ในข้อ 10. (ช่องทางการติดต่อผู้ควบคุมข้อมูล) ด้านล่าง โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการเข้าถึงข้อมูลของท่าน (หรือในการใช้สิทธิอื่นใด) อย่างไรก็ตาม ผู้ควบคุมข้อมูลอาจคิดค่าธรรมเนียมตามสมควรหากคำขอของท่านไม่มีมูล ซ้ำซ้อน หรือมีมากเกินไปจนความจำเป็นอย่างชัดเจน ในอีกทางหนึ่ง ผู้ควบคุมข้อมูลอาจปฏิเสธที่จะดำเนินการตามคำขอของท่านในสถานการณ์เหล่านั้นได้

ผู้ควบคุมข้อมูลอาจมีความจำเป็นต้องขอข้อมูลบางประการจากท่านเพื่อใช้ในการพิสูจน์ตัวตนของท่านและรับรองสิทธิของท่านในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (หรือเพื่อใช้สิทธิอื่นใด) โดยเป็นมาตรการความปลอดภัยที่จะทำให้ท่านมั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะไม่ถูกเปิดเผยต่อบุคคลที่ไม่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ควบคุมข้อมูลอาจติดต่อท่านเพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคำขอของท่าน เพื่อให้ผู้ควบคุมข้อมูลจะสามารถดำเนินการตอบกลับได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

ผู้ควบคุมข้อมูลจะใช้ความพยายามในการตอบกลับคำขอที่ถูกต้องตามกฎหมายทั้งหมดภายใน 30 วัน ในบางกรณี ผู้ควบคุมข้อมูลอาจใช้เวลามากกว่า 30 วันหากคำขอของท่านมีความซับซ้อนหรือท่านยื่นคำขอเข้ามาเป็นจำนวนมากกว่าหนึ่งคำขอ ในกรณีดังกล่าว ผู้ควบคุมข้อมูลจะแจ้งให้ท่านทราบและจะแจ้งสถานะของคำขอให้ท่านทราบอยู่เสมอ

การจัดการกับเรื่องร้องเรียน

ท่านสามารถติดต่อผู้ควบคุมข้อมูลเพื่อร้องเรียนเกี่ยวกับวิธีการที่ธนาคารเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ที่ careers@cimbthai.com และผู้ควบคุมข้อมูลจะพิจารณาคำขอของท่านโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ การร้องเรียนต่อผู้ควบคุมข้อมูลนี้ไม่มีผลกระทบต่อสิทธิของท่านในการร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่รัฐ หรือคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

7. ความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ผู้ควบคุมข้อมูลและบริษัทตามรายชื่อข้างต้น ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นอย่างยิ่ง ผู้ควบคุมข้อมูลจะตรวจสอบ และใช้มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยขององค์กร ทั้งทางกายภาพ เชิงเทคนิค และเชิงบริหารที่ทันสมัยอยู่เสมอเมื่อเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ผู้ควบคุมข้อมูลได้วางนโยบาย และมาตรการควบคุมภายในเพื่อให้ท่านมั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะไม่สูญหาย ถูก

ทำลายโดยไม่ตั้งใจ ถูกนำไปใช้ในทางที่ผิด ถูกเปิดเผย และถูกเข้าถึงโดยบุคคลทั่วไปที่ไม่ใช่พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูล โดยพนักงานของผู้ควบคุมข้อมูลนั้นได้รับการอบรม และฝึกฝนให้จัดการกับข้อมูลส่วนบุคคลอย่างปลอดภัย หากพนักงานไม่ปฏิบัติตามที่ได้รับการอบรม ฝึกฝนดังกล่าว พนักงานจะได้รับโทษทางวินัย นอกจากนี้ ผู้ควบคุมข้อมูลกำหนดให้บุคลากร ผู้ให้บริการ และผู้รับข้อมูลจากผู้ควบคุมข้อมูลมีหน้าที่ต้องรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรการรักษาความลับที่ผู้ควบคุมข้อมูลกำหนดขึ้น

8. สิทธิและหน้าที่ของท่าน

ท่านสามารถดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ผู้ควบคุมข้อมูลมีการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยตามประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ด้วยตนเองได้ เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และไม่ก่อให้เกิดการเข้าใจผิด ท่านมีหน้าที่ตรวจสอบว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านให้ไว้กับผู้ควบคุมข้อมูลไม่ว่าจะด้วยตัวของท่านเอง หรือในนามของท่าน มีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน และมีหน้าที่ต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมข้อมูลทราบโดยเร็วที่สุดหากข้อมูลดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลง

เมื่อท่านเข้าทำสัญญากับผู้ควบคุมข้อมูลแล้ว ท่านจะมีหน้าที่ตามสัญญาในการส่งมอบข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูล เพื่อให้ท่านสามารถใช้สิทธิทางกฎหมายได้ การไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ดังกล่าวอาจส่งผลให้ท่านสูญเสียสิทธิทางกฎหมาย

ท่านมีความจำเป็นที่จะต้องส่งมอบข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ข้อมูลการติดต่อ และข้อมูลการชำระเงินให้กับผู้ควบคุมข้อมูล เพื่อให้ผู้ควบคุมข้อมูลสามารถเข้าทำสัญญากับท่านได้ หากท่านไม่ส่งมอบข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว อาจทำให้ผู้ควบคุมข้อมูลไม่สามารถใช้สิทธิ และปฏิบัติตามภาระข้อผูกพันที่เกิดขึ้นจากสัญญาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. การแก้ไขประกาศความเป็นส่วนตัว

ผู้ควบคุมข้อมูลจะตรวจสอบประกาศความเป็นส่วนตัวอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้น ประกาศความเป็นส่วนตัวนี้ จึงอาจมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง สำหรับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งล่าสุดนั้น สามารถดูได้จากวันที่ด้านบนของประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้

10. ช่องทางการติดต่อผู้ควบคุมข้อมูล

ในกรณีที่ท่านมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือต้องการใช้สิทธิใด ๆ โปรดติดต่อผู้ควบคุมข้อมูล ที่

รายชื่อผู้ควบคุมข้อมูล	ช่องทางการติดต่อ
ธนาคาร ซีไอเอ็มบีไทย จำกัด (มหาชน)	<ul style="list-style-type: none"> ติดต่อธนาคารที่ สรรหาบุคลากร / ปฏิบัติการงานทรัพยากรบุคคล หรือ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อีเมล dpo@cimbthai.com หรือ ติดต่อตัวแทนพนักงานทรัพยากรบุคคลที่ careers@cimbthai.com
บริษัท ซีไอเอ็มบี ไทย ออโต้ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ติดต่อธนาคารที่ สรรหาบุคลากร / ปฏิบัติการงานทรัพยากรบุคคล หรือ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อีเมล dpo@cimbthaiauto.com หรือ ติดต่อตัวแทนพนักงานทรัพยากรบุคคลที่ hris&service@cimbthai.com
บริษัท เวิลด์ลีส์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ติดต่อธนาคารที่ สรรหาบุคลากร / ปฏิบัติการงานทรัพยากรบุคคล หรือ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อีเมล dpo@worldlease.co.th หรือ ติดต่อตัวแทนพนักงานทรัพยากรบุคคลที่ hris&service@cimbthai.com
บริษัท บริหารสินทรัพย์ สาทร์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> ติดต่อธนาคารที่ สรรหาบุคลากร / ปฏิบัติการงานทรัพยากรบุคคล หรือ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อีเมล DPO-STAMC@sathornamc.com หรือ ติดต่อตัวแทนพนักงานทรัพยากรบุคคลที่ careers@cimbthai.com / hris&service@cimbthai.com

